

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Садовская средняя общеобразовательная школа №1»

359410 РК, Сарпинский район, с. Садовое ул. Ленина д.56

Тел. 8 (84741) 21133, e-mail: sadovskay-1@mail.ru

Приказ

от «25» октября 2024 г.

№ 448

с. Садовое

**О назначении ответственных
за организацию подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования
в МКОУ «Садовская СОШ №1» в 2024-2025 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г «232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023г №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в соответствии с Планом мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Садовская СОШ №1» в 2025 году, в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в 2025 году, **приказываю:**

1. Назначить ответственным заместителя директора по учебной работе Маштакову Айсу Андреевну (далее школьный координатор):

- за организацию подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Садовская СОШ №1» в 2024-2025 учебном году;

- за внесение сведений в региональную информационную систему и обработку персональных данных обучающихся, включая сбор, хранение, уточнение, уничтожение и передачу;

- за обеспечение информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации;

2. Школьному координатору Маштаковой А.А.:

- разработать План мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Садовская СОШ №1» на 2025 год;

- обеспечить наличие информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечить своевременное информирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации, ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации;
- провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями 9 и 11 классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

3. Возложить ответственность на школьного координатора Маштакову А.А.:

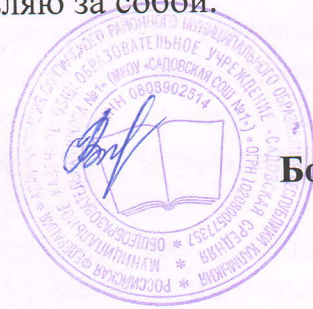
- за прием заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;
- за ведение журнала регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;
- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения в государственной итоговой аттестации выпускников и их родителей (законных представителей), педагогов;
- за информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году;
- за регистрацию и выдачу уведомлений для участия в государственной итоговой аттестации;
- за формирование списков кандидатов для включения в региональную информационную систему должностных лиц для проведения государственной итоговой аттестации;
- за прием апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения государственной итоговой аттестации;
- за хранение материалов и документов государственной итоговой аттестации;
- за утилизацию материалов и документов государственной итоговой аттестации.

4. Возложить ответственность на классных руководителей 9 и 11 классов (Задбаеву Е.С. и Саклакову С.Н.):

- за достоверность предоставляемых сведений об обучающихся 9 и 11 классов;
- за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению, о ходе и результатах государственной итоговой аттестации;
- своевременное информирование обучающихся о результатах экзаменов.

5. Назначить Задбаеву Е.С., учителя информатики, за своевременное размещение информации по организации и проведению государственной итоговой аттестации на официальном сайте школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Бойко Г.А.

С приказом ознакомлены:

_____ Маштакова А.А.
_____ Задбаева Е.С.
_____ Саклакова С.Н.
_____ Задбаева Е.В.